



한양대학교



2022학년도 한양대학교  
편입학 모집요강

HANYANG  
UNIVERSITY

# 2022학년도 공지사항

## 1. 전형별 원서접수

가. 일반, 학사, 간호(야): 1단계, 2단계 나누어 진행

- 1단계 원서접수 시 별도의 서류제출(온라인 업로드)을 하지 않음
- 1단계 합격자에 한하여 2단계 원서접수를 실시

나. 새터민, 군위탁, 정부위탁 : 1단계 원서접수만 진행(2단계 접수 없음)

## 2. 서류제출 시기

구분	시기	2022학년도 서류제출 관련 변경사항
새터민 군위탁 정부위탁	인터넷접수 (1단계)	<b>온라인 업로드</b> 모든 제출서류는 원본서류를 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드(우편제출 없음)
일반 학사 간호(야)	인터넷접수 (2단계)	※ 외국대학 : 영사확인/아포스티유 확인을 받은 원본 서류 업로드
최종 등록자	2022. 2. 10.(목) ~ 2022. 2. 22.(화)	업로드 한 모든 서류의 원본을 우편 제출 ※ 외국대학 : 온라인업로드 한 모든 서류의 원본 (영사확인/아포스티유 필수) 우편 제출 ※ 등기우편 제출 주소 : 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처 ※ 최종등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서 접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소

## 3. 새터민/군위탁편입학 전형방법 변경

- 서류평가(학업계획서, 전적대학 성적을 통해 평가함)를 통해 선발  
(지원자격기준 충족자에 한함, 면접 폐지)

\* 본 요강에 안내한 전형 일정 및 장소는 코로나-19의 사정으로 변경될 수 있음

\* 해외 입국자는 자가격리 기간을 감안하여 시험참석에 지장이 없도록 해야 함

\* 변경사항 발생 시 본교 입학처 홈페이지에 수시로 공지 예정

# 2022학년도 한양대학교 편입학 모집요강



HANYANG UNIVERSITY

1. 전형일정	1
2. 모집인원	3
3. 전형별 세부 사항	5
• 일반편입학	5
• 학사편입학	9
• 간호학과(야)편입학	12
• 새터민/군위탁/정부위탁편입학	14
4. 지원자 유의사항	16
5. 전형료	19
6. 최종등록자 유의사항	21
7. 기타 안내사항	22
8. 서식	24
• 학업계획서	24
• 수료(예정)확인서	26
9. 교통편 안내 및 약도	27

# 2022학년도 편입학 전형일정

구 분		일 시	내 용	일반	학사	간호 (야)	새터민 군위탁 정부위탁	
1 단 계	인터넷 접수	2021. 12. 17.(금) 10:00 ~ 12. 20.(월) 17:00	• 인터넷으로만 접수 (본교 입학처 홈페이지 http://go.hanyang.ac.kr) • 전형 간 중복지원 불가	○	○	○	○	
	• 성적 입력 • 학업계획서 입력 • 서류 온라인 스캔 업로드	2021. 12. 17.(금) 10:00 ~ 12. 20.(월) 17:00	• 모든 서류는 원본을 온라인 스캔하여 업로드(최종 합격자에 한하여 <b>2022. 2. 22.(화)</b> 까지 원본 서류 우편 제출)	X	X	X	○	
	필기 시험	인문/ 간호(야)	2022. 1. 8.(토) 12:30 (12:00까지 입실완료)	• 본교에서 진행 • 고사장조회 : 2022. 1. 5.(수) 14:00 이후 본교 입학처 홈페이지에 공지 • 수험표, 신분증 필수 지참	○	○	○	X
		자연	2022. 1. 8.(토) 15:30 (15:00까지 입실완료)					
1단계 합격자 발표		2022. 1. 13.(목) 17:00	• 본교 입학처 홈페이지 http://go.hanyang.ac.kr	○	○	○	X	
2 단 계	인터넷 접수 • 성적 입력 • 서류 온라인 스캔 업로드	2022. 1. 14.(금) 10:00 ~ 1. 17.(월) 17:00	• 인터넷으로만 접수 (본교 입학처 홈페이 지 http://go.hanyang.ac.kr) • 모든 서류는 원본을 온라인 스캔하여 업로드(최종 합격자에 한하여 <b>2022. 2. 22.(화)</b> 까지 원본 서류 우편 제출)	○	○	○	X	
	학업계획서 입력	2022. 1. 14.(금) 10:00 ~ 1. 17.(월) 17:00	• 원서접수 사이트에서 온라인 입력	○	○	X	X	
최종합격자 발표		2022. 2. 10.(목) 14:00 이후	• 본교 입학처 홈페이지 http://go.hanyang.ac.kr • 별도의 개별통지는 하지 않음	○	○	○	○	
합격자 등록		2022. 2. 10.(목) ~ 2.14.(월)	• 「합격자 유의사항」 참조 • 지정한 일시까지 미등록 시 합격이 취소됨	○	○	○	○	
미 비 백 중 원	1차 추가합격자 발표	2022. 2. 14.(월) 19:00 이후	• 본교 입학처 홈페이지 http://go.hanyang.ac.kr • 별도의 개별통지는 하지 않음	○	○	○	X	
	2차 추가합격자 발표	2022. 2. 15.(화) 19:00 이후	• 추가합격자 발표 시 지정한 일시까지 미등록 시 합격이 취소됨					
	3차 이후 추가합격자 발표	2022. 2. 16.(수) ~ 2.17.(목) 21:00	• 개별전화통보					
최종등록자 원본 서류제출		~ 2022. 2. 22.(화)	• p.21 '최종등록자 유의사항'	○	○	○	○	

※ 변경사항 발생 시 본교 입학처 홈페이지에 공지하므로 수시로 확인 요망

# 시험과목 및 시간

구분	과목	입실시간	시험시간	비고
인문 간호학과(야)	영어	11:30 ~ 12:00	12:30~13:40 (70분)	40문항 객관식
자연	영어	14:30 ~ 15:00	15:30~16:40 (70분)	40문항 객관식
	수학	~ 17:00	17:20 ~ 18:30 (70분)	<b>총25문항</b> <b>20문항 : 객관식/</b> <b>5문항 : 단답형 주관식</b>

※ 고사 전 신분확인을 위해 위 입실완료시간까지 고사실 입실완료 요망

※ 고사장은 2022. 1. 5.(수) 14:00 본교 입학처 홈페이지에서 확인 가능

## ※ 지원 시 유의사항

- 인터넷 원서접수 마감시간까지 입학원서 작성과 전형료 결제를 완료해야만 유효한 원서 접수로 인정하며, 인터넷 원서접수를 완료한 후에는 입학원서 기재사항의 수정 및 접수 취소 불가(단, 업로드한 서류 및 학업계획서는 결제 후 원서접수 마감시까지 수정 가능)
- 지원자격이 없는 자가 원서를 접수하면 불합격 처리하며, 전형료는 반환하지 않음
- 인터넷 원서접수 시 모든 사항을 정확히 입력해야 하며, 입력사항의 착오, 누락, 오기 등으로 발생하는 모든 불이익은 지원자가 책임져야 함
- 본 요강에 안내한 전형 일정 및 장소는 코로나-19의 사정으로 변경될 수 있음

# 2022학년도 편입학 모집인원

대학	계열	모집단위(학과)	일반편입학	학사편입학	간호학과(아)
공과	자연	건축학부	1	1	
		건축공학부	1	1	
		건설환경공학과	2	2	
		도시공학과	1	1	
		자원환경공학과	1	1	
		융합전자공학부	24	0	
		컴퓨터소프트웨어학부	16	0	
	인문	정보시스템학과	0	1	
	자연	전기공학전공	6	1	
		생체공학전공	9	2	
		신소재공학부	1	3	
		화학공학과	2	2	
		생명공학과	1	0	
		유기나노공학과	3	1	
		에너지공학과	7	0	
		기계공학부	4	6	
		원자력공학과	0	1	
		산업공학과	2	1	
		미래자동차공학과	5	0	
		데이터사이언스학과	1	0	
인문과학		인문	국어국문학과	0	1
	중어중문학과		0	1	
	영어영문학과		2	2	
	사학과		1	0	
	철학과		1	0	
사회과학	인문	정치외교학과	1	1	
		사회학과	1	1	
		미디어커뮤니케이션학과	1	1	
		관광학부	1	1	
자연과학	자연	수학과	2	1	
		물리학과	2	1	
		화학과	1	2	
		생명과학과	2	1	

대 학	계열	모집단위(학과)	일반편입학	학사편입학	간호학과(야)
정책과학	인문	정책학과	2	0	
		행정학과	1	0	
경제금융	인문	경제금융학부	3	4	
경영	인문	경영학부	6	8	
		파이낸스경영학과	1	0	
생활과학	인문	의류학과	1	1	
	자연	식품영양학과	2	1	
	인문	실내건축디자인학과	1	1	
예술체육	인문	체육학과	0	1	
		스포츠산업학과	1	1	
		연극영화학과	0	1	
간호학부	인문	간호학과	1	0	
		간호학과(야간)	0	0	50
합 계			121	55	50

※ 군위탁/새터민(북한이탈주민)편입학의 경우 의과대학, 간호학부, 융합전자공학부, 컴퓨터소프트웨어학부, 에너지공학과, 미래자동차공학과, 데이터사이언스학과, 정책학과, 행정학과, 파이낸스경영학과, 사범대학, 음악대학, 예술체육대학, 국제학부, 산업융합학부를 제외한 모집단위에서 약간 명 선발

※ 전형 간(일반/학사/간호학과(야)/새터민/군위탁/정부위탁) 중복지원 불가

※ 공과대학 건축학부의 경우 3학년 편입학 후 졸업까지의 기간이 3년 이상 소요될 수 있음

※ 정보시스템학과는 편제상 공과대학 소속이나 “인문계열”로 선발함

※ 공과대학 전기·생체공학부는 전기공학전공과 생체공학전공으로 나누어 선발함

※ 간호학부 간호학과(야)의 경우 전공과목 이수 특성상 3학년 일반편입학 후 졸업까지의 기간이 2년 이상 소요될 수 있음

※ 대학, 학부(과) 및 전공의 명칭은 학칙 개정에 따라 변경될 수 있음

# 2022학년도 편입학 전형별 세부 사항



## 일반편입학

### 1. 모집인원

▶ 121명

- ☑ 모집단위 및 모집인원:3~4page 참조

### 2. 지원자격

▶ 전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능

- ☑ 단 간호학부 간호학과는 국내 4년제 대학 간호학과(전공)에 한함

구분	자격요건
국내 4년제 정규대학	2학년(정규 4학기) 이상 수료*자로서 전문대학 졸업 자격에 준한 자격을 취득한 자 - 전적대학에서 규정하는 정규 2학년 이상 재학하여 수료기준에 해당하는 학점(계절학기 취득학점 포함)을 취득하고, 수료(예정)증빙서류를 반드시 제출해야 함(전적대학의 공식적인 수료(예정)증명서 발급이 어려운 경우 본 모집요강의 p.26 '수료(예정)확인서' 출력 및 작성 후 제출 가능)
방송통신대학, 산업대학, 사이버대학	- 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며 이수학점만 인정함 * 수료 : 각 대학 학칙에서 규정하는 2학년(정규 4학기) 이상을 등록하고 해당 대학에서 정한 수료 기준에 해당하는 소정의 학점 및 성적 취득을 의미
외국대학	2학년(1년 2학기제 기준 2년 정규 4학기, 계절학기 제외) 이상 재학하고 졸업학점의 1/2 이상 취득자 - 영문학제의 3년제 대학의 경우 2년(4학기) 이상 재학하고 졸업학점의 2/3 이상 취득자 - 전문대학(외국)의 경우 2년(4학기) 이상 재학한 졸업자 및 2022년 2월 졸업예정자 - 전적대학 이수학점, 이수학기, 졸업기준학점, 성적산출기준, 기준평점, 평점평균, 대학인가(Accreditation), 풀타임 여부 등을 종합적으로 고려하여 판단(관련 증빙서류 제출 요망) - 풀타임 학생으로 현지에서 체류하며 재학한 학기를 기준으로 함 - 재학 학기의 과목 성적이 모두 F이거나 Withdraw일 경우 재학 학기로 인정하지 않음
전문대학	전문학사학위 취득자 및 2022년 2월 취득예정자
학점은행제	전문학사학위를 취득하였거나 2022년 2월 취득예정자 학사학위과정일 경우 70학점 이상 취득한 자
독학사	학사학위를 취득하였거나 2022년 2월 취득예정자
기타	법령에 의하여 전문대학 졸업자와 동등 이상의 자격이 있다고 인정된 자

- ※ 본교 서울캠퍼스의 재적생(재학생, 휴학생) 및 제적생, 졸업생은 지원할 수 없음
- ※ 전적대학의 학칙에 의거하여 징계제적 된 자나 부정행위로 입학 취소된 자는 지원할 수 없음
- ※ 서류제출(스캔업로드) 마감일(2022. 1. 17. 17:00)기준 제출한 성적증명서가 다음 사항을 충족해야 함
  - ① 졸업 또는 2학년 이상 수료에 필요한 이수학점 취득(2학년 수료예정자도 해당)
  - ② 졸업 또는 2학년 이상 수료 시의 평점평균 취득  
(계절학기를 포함하여 2학년 수료인 경우도 2학년 수료 시의 이수학점 및 평점평균이 반드시 기재되어야 함)
- ※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류(업로드)제출 마감일(2022. 1. 17.) 기준 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정

### 3. 전형방법

#### 1) 전형요소 및 반영비율

계열	단계	영어 필기시험	수학 필기시험	서류평가
인문	1단계	100	-	-
	2단계	70	-	30
자연	1단계	40	60	-
	2단계	20	50	30

2) 선발방법 : 모집단위별 모집인원을 총점 순으로 선발(미등록으로 인한 결원이 발생할 경우에는 모집단위 내의 예비합격 후보자 중에서 총점 순으로 교육 및 수업환경 등을 고려하여 총원할 수 있음)

##### 가. 1단계 합격자

- 모집인원 1명 학과 : 4배수 내외 / 모집인원 2명 이상 학과 : 3배수 내외
- ※ 지원자의 입학성적이 본교가 정한 기준에 미달하거나 해당 모집단위 지원자가 최종선발 인원의 3배수(4배수) 미만일 경우 1단계 합격자를 3배수(4배수) 미만으로 선발할 수 있음
- ※ 1단계 전형 합격자에 한하여 2단계 온라인 접수 및 서류 업로드

나. 지원자가 본교가 정한 기준에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음

#### 3) 서류평가(2단계)

- 가. 1단계 합격자에 한하여 학업계획서 및 전적대학 성적을 통해 전공적합성과 기초학업능력을 정성적으로 평가함
- 나. 2개 이상의 대학에 재적하였을 경우 전적대학 성적은 2개 대학까지만 반영  
(단, 전적대학 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음)
- 다. 전적대학이 독학사, 학점은행제, 외국대학일 경우 또는 전적대학의 성적을 산출할 수 없을 경우에는 필기시험 성적에 의한 비교전적대학 성적 산출

4) 동점자 처리 규정

가. 1단계 합격자는 동점자 모두 선발

나. 최종 합격자는 아래 기준에 의하여 선발

구분	인문	자연
1순위	영어 필기시험 성적 우수자	수학 필기시험 성적 우수자
2순위	전공적합성 및 학업계획서 평가 우수자	영어 필기시험 성적 우수자
3순위	전적대학 성적 우수자	전공적합성 및 학업계획서 평가 우수자
4순위	최종 전적대학 성적 우수자	전적대학 성적 우수자
5순위	필기시험 고배점 문항 다 득점자	최종 전적대학 성적 우수자
6순위	-	필기시험 고배점 문항 다 득점자

※ 동점자처리기준으로도 판정하지 못할 경우 우리 대학 편입학 사정원칙 및 입학전형관리 위원회의 결정에 따름

4. 제출서류

구분	제출방법
1단계 합격자	<p><b>온라인 업로드</b></p> <p>모든 제출서류는 2단계 접수 시 원본서류를 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드</p> <p>※ 외국대학 : 영사확인/아포스티유 확인을 받은 원본 서류 업로드</p>
최종 등록자	<p><b>2022. 2. 22.(화)까지 업로드 한 모든 서류의 원본을 우편 제출</b></p> <p>※ 외국대학 : 업로드 한 모든 서류의 원본(영사확인/아포스티유 필수) 우편 제출</p> <p>※ 등기우편 제출 주소 : 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처</p> <p>※ 최종등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소</p>

1) 제출대상 : 1단계 합격자에 한하여 2단계 접수 시 온라인 서류 업로드 (※ 최종등록 시 원본서류 우편제출)

가. 제출서류(스캔업로드)는 2021년 12월 발급분부터 인정 (단, 해외발급 서류는 재학 종료시점에 발급받은 것도 유효함)

나. 2022. 1. 14.(금) 10:00 ~ 1. 17.(월) 17:00까지 온라인 업로드

다. 기간 내에 서류를 업로드하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함

## 2) 제출(스캔업로드)내용

제출서류	비고
학력증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 졸업(예정)증명서/학위수여(예정)증명서/수료(예정)증명서</li> <li>• 학점은행제 학사학위과정으로 70학점 이상 이수한 경우 학점인정 증명서로 대체 가능</li> <li>• 수료(예정)증명서 제출 불가시, 수료(예정)확인서(p.26 서식) 제출 가능</li> </ul>
성적증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전적대학 전체 학년 평점평균이 기재된 증명서</li> <li>• 전적대학이 2개 이상일 경우 최종대학 성적증명서와 전 전적대학 성적증명서 제출</li> <li>※ 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음</li> <li>※ 최종학력이 학점은행제/독학사인 경우, 학점은행제/독학사 성적증명서만 제출</li> </ul>
학업계획서	원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도의 제출 없음)
출입국사실 증명서	외국대학출신자에 한함

※ 해외대학 출신자 서류제출(스캔업로드) 유의사항:

- 전적대학 이수학점, 이수학기, 졸업기준학점, 성적산출기준, 기준평점, 평점평균, 대학 인가(Accreditation), 풀타임 여부 등 관련 증빙서류 제출  
(※ 졸업기준학점이 명시된 규정은 인터넷 출력물로 제출 가능)
- 졸업(또는 수료)(예정)증명서 하단에 출신대학 주소, 전화 및 팩스번호, 홈페이지 주소 및 이메일 주소를 기재하여 제출
- 외국대학에서 발급한 성적증명서, 학력증명서(재학을 증빙하는 서류, 졸업증명서 등)는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인 혹은 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출
- 국문 및 영문 이외 다른 외국어로 된 서류는 한글로 번역하여 공증한 후 원본과 함께 제출



## 학사편입학

### 1. 모집인원

- ▶ 55명
- ☑ 모집단위 및 모집인원 : 3~4page 참조

### 2. 지원자격

- ▶ 전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능

구분	자격요건
학사학위취득(예정)자	국내·외 정규대학, 학점은행제 및 독학학위제 등을 통한 학사학위 취득(2022년 2월 학사학위 취득 예정)자
기타	학사학위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

- ※ 2022년 2월 말까지 정상적으로 학위를 취득하지 못한 경우에는 입학이 취소됨
- ※ 서류제출 마감일 기준 제출된 성적증명서를 기준으로 다음 사항을 충족하지 못한 자는 지원할 수 없음
  - ① 졸업에 필요한 이수학점 취득(졸업예정자도 해당)
  - ② 졸업 시의 평점평균 취득(계절학기를 포함하여 졸업인 경우도 졸업 시의 이수학점 및 평점평균이 반드시 기재되어야 함)
- ※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류(업로드)제출 마감일(2022.1.17.) 기준 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정
- ※ 외국대학 졸업자의 경우 국내 4년제 대학에 준하는 정규대학에 한하여 지원 가능

### 3. 전형방법

#### 1) 전형요소 및 배점

계열	단계	영어 필기시험	수학 필기시험	서류평가
인문	1단계	100	-	-
	2단계	70	-	30
자연	1단계	40	60	-
	2단계	20	50	30

- 2) 선발방법 : 모집단위별 모집인원을 총점 순으로 선발(미등록으로 인한 결원이 발생할 경우에는 모집단위 내의 예비합격 후보자 중에서 총점 순으로 교육 및 수업환경 등을 고려하여 충원할 수 있음)

#### 가. 1단계 합격자

- 모집인원 1명 학과 : 4배수 내외 / 모집인원 2명 이상 학과 : 3배수 내외
- ※ 지원자의 입학성적이 본교가 정한 기준에 미달하거나 해당 모집단위 지원자가 최종선발 인원의 3배수(4배수) 미만일 경우 1단계 합격자를 3배수(4배수) 미만으로 선발할 수 있음
- ※ 1단계 전형 합격자에 한하여 2단계 온라인 접수 및 서류 업로드

#### 나. 지원자가 본교가 정한 기준에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음

### 3) 서류평가(2단계)

가. 1단계 합격자에 한하여 학업계획서 및 전적대학 성적을 통해 전공적합성과 기초학업능력을 정성적으로 평가함

나. 전적대학에서 취득한 학점 중 80학점 이상은 수업에 의해 취득한 학점 (자격증 및 기타 사유로 인정받은 학점은 제외)이어야 하며, 그렇지 않을 경우 전적대학 성적은 필기시험 성적에 의한 비교전적대학 성적을 산출하여 적용  
 예1) 전문대학을 졸업(80학점 취득)하고 4년제 대학에 편입하여 전적대학 60학점을 인정받고 3, 4학년에 수업에 의하여 80학점을 취득하였을 경우 140학점 취득으로 인정

예2) 4년제 대학에 입학하여 자격증 등으로 70학점 인정받고 수업에 의해 70학점을 취득하였을 경우 70학점 취득으로 인정하여 비교전적대학 성적 적용

다. 전적대학이 독학사, 학점은행제, 외국대학일 경우 또는 전적대학의 성적을 산출할 수 없을 경우에는 필기시험 성적에 의한 비교전적대학 성적 산출

### 4) 동점자 처리 규정

가. 1단계 합격자는 동점자 모두 선발

나. 최종 합격자는 아래 기준에 의하여 선발

구분	인문	자연
1순위	영어 필기시험 성적 우수자	수학 필기시험 성적 우수자
2순위	전공적합성 및 학업계획서 평가 우수자	영어 필기시험 성적 우수자
3순위	전적대학 성적 우수자	전공적합성 및 학업계획서 평가 우수자
4순위	최종 전적대학 성적 우수자	전적대학 성적 우수자
5순위	필기시험 고배점 문항 다 득점자	최종 전적대학 성적 우수자
6순위	-	필기시험 고배점 문항 다 득점자

※ 동점자처리기준으로도 판정하지 못할 경우 우리 대학 편입학 사정원칙 및 입학전형관리 위원회의 결정에 따름

## 4. 제출서류

구분	제출방법
1단계 합격자	<b>온라인 업로드</b> 모든 제출서류는 2단계 접수 시 원본서류를 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드 ※ 외국대학 : 영사확인/아포스티유 확인을 받은 원본 서류 업로드
최종 등록자	<b>2022. 2. 22.(화)까지 업로드 한 모든 서류의 원본을 우편 제출</b> ※ 외국대학 : 업로드 한 모든 서류의 원본(영사확인/아포스티유 필수) 우편 제출 ※ 등기우편 제출 주소 : 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처 ※ 최종등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소

- 1) 제출대상 : 1단계 합격자에 한하여 2단계 접수 시 온라인 서류 업로드  
 (※ 최종등록 시 원본서류 우편제출)  
 가. 제출서류(스캔업로드)는 2021년 12월 발급분부터 인정  
 (단, 해외발급 서류는 재학 종료시점에 발급받은 것도 유효함)  
 나. 2022. 1. 14.(금) 10:00 ~ 1. 17.(월) 17:00까지 온라인 업로드  
 다. 기간 내에 서류를 업로드하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함

2) 제출(스캔업로드)내용

제출서류	비고
학력증명서	졸업(예정)증명서/학위수여(예정)증명서 ※ 학점은행제의 '학점인정증명서'는 학력증명서로 인정하지 않음
성적증명서	• 전적대학 전체 학년 평점평균이 기재된 증명서 • 전적대학이 2개 이상일 경우 최종대학 성적증명서와 전 전적대학 성적 증명서 제출 ※ 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음 ※ 최종학력이 학점은행제/독학사인 경우, 학점은행제/독학사 성적증명서만 제출
학업계획서	원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도의 제출 없음)
출입국 사실증명서	외국대학출신자에 한함

- ※ 해외대학 출신자 서류제출(스캔업로드) 유의사항:
- 전적대학 이수학점, 이수학기, 졸업기준학점, 성적산출기준, 기준평점, 평점평균, 대학 인가(Accreditation), 풀타임 여부 등 관련 증빙서류 제출  
 (※ 졸업기준학점이 명시된 규정은 인터넷 출력물로 제출 가능)
  - 졸업(또는 수료)(예정)증명서 하단에 출신대학 주소, 전화 및 팩스번호, 홈페이지 주소 및 이메일 주소를 기재하여 제출
  - 외국대학에서 발급한 성적증명서, 학력증명서(재학을 증빙하는 서류, 졸업증명서 등)는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인 혹은 해당 국가 소재 한국 영사관에서 영사확인을 받아 제출
  - 국문 및 영문 이외 다른 외국어로 된 서류는 한글로 번역하여 공증한 후 원본과 함께 제출

## 간호학과(야) 편입학(야간, 3학년)

### 1. 모집인원

▶ 50명

### 2. 지원자격

▶ 국내 간호전문대학(3년제) 졸업자 중 간호사면허증을 소지하고 2년(서류 업로드 마감일 2022.1.17. 기준) 이상 경력이 있는 자

### 3. 전형방법

#### 1) 전형요소 및 반영비율

계열	단계	영어 필기시험	서류평가
간호학과(야)	1단계	100	-
	2단계	40	60

2) **선발방법** : 모집단위별 모집인원을 총점 순으로 선발(미등록으로 인한 결원이 발생할 경우에는 모집단위 내의 예비합격 후보자 중에서 총점 순으로 교육 및 수업환경 등을 고려하여 총원할 수 있음)

가. 1단계 합격자 : 3배수 내외

※ 지원자의 입학성적이 본교가 정한 기준에 미달하거나 해당 모집단위 지원자가 최종선발 인원의 3배수 미만일 경우 1단계 합격자를 3배수 미만으로 선발할 수 있음

※ 1단계 전형 합격자에 한하여 2단계 온라인 접수 및 서류 업로드

나. 지원자가 본교가 정한 기준에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음

3) **서류평가** : 전적대학 성적·경력 평가

#### 4) 동점자 처리 규정

가. 1단계 합격자는 동점자 모두 선발

나. 최종 합격자는 아래 기준에 의하여 선발

계열	단계
1순위	영어 필기시험 성적 우수자
2순위	전적대학 성적 우수자
3순위	근무 경력 우수자
4순위	필기시험 고배점 문항 다 득점자

※ 동점자처리기준으로도 판정하지 못할 경우 우리 대학 편입학 사정원칙 및 입학전형관리위원회 결정에 따름

4. 제출서류

구분	제출방법
1단계 합격자	<p><b>온라인 업로드</b></p> <p>모든 제출서류는 2단계 접수 시 원본서류를 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드</p>
최종 등록자	<p><b>2022. 2. 22.(화)까지</b> 업로드 한 모든 서류의 원본을 우편 제출</p> <p>※ 등기우편 제출 주소 : 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처</p> <p>※ 최종등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소</p>

- 1) **제출대상** : 1단계 합격자에 한하여 2단계 접수 시 온라인 서류 업로드  
 (※ 최종등록 시 원본제출)  
 가. 제출서류(스캔업로드)는 2021년 12월 발급분부터 인정  
 나. 2022. 1. 14.(금) 10:00 ~ 1. 17.(월) 17:00까지 온라인 업로드  
 다. 기간 내에 서류를 업로드 하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함

2) **제출(스캔업로드)내용**

제출서류	비고
학력증명서	졸업증명서
전적대학 전 학년 성적증명서	전적대학 전체 학년 평점평균이 기재된 증명서
간호사면허증명서	간호사 면허증 사본으로 대체 가능
경력(재직) 증명서	직무, 근무연수, 발급기관 직인 및 연락처가 기재된 증명서

- 가. **간호학과(야)의 경우 학업계획서를 제출하지 않음**
- 나. **상급종합병원의 경력은 반드시 제출하여야 하며, 간호직공무원인 경우 반드시 경력증명서를 제출해야 함**
- 다. 전적대학이 2개 이상일 경우, 최종 전적대학 성적증명서와 전 전적대학 성적증명서를 제출(단, 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음)
- 라. 상기 제출서류 이외 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음
- 마. 모든 제출서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 조화·확인할 수 있으며, 지원자가 본교에 지원하는 것으로 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료 요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함

## 새터민(북한이탈주민)·군위탁·정부위탁 편입학(3학년)

### 1. 모집단위 및 모집인원

▶ 전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능하며, 의과대학, 간호학부, 융합전자공학부, 컴퓨터소프트웨어학부, 에너지공학과, 미래자동차공학과, 데이터사이언스학과, 정책학과, 행정학과, 파이낸스경영학과, 사범대학, 음악대학, 예술·체육대학, 국제학부, 산업융합학부를 제외한 모집단위에서 약간 명 선발

### 2. 지원자격

구분	자격요건
새터민 (북한이탈주민)	'북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률'에 의한 보호대상자로서 국내대학의 전문대학 졸업이상에 준하는 학력인정을 받은 자
군위탁	본교 일반편입학 자격 요건에 해당하는 자로서 국방부 장관의 추천을 받은 자 (주간전문학위위탁교육에 한함) ※ 국방부 장관의 추천을 받은 후 원서 접수 기간 내에 접수를 마쳐야만 지원 가능 ※ 재학기간 동안 군위탁 자격을 유지해야 하며, 군위탁 해임 시 제적 처리함 ※ 자비위탁 추천자는 지원 불가함
정부위탁	본교 일반편입학 자격 요건에 해당하는 자로서 공무원 인재개발법 등 관련 법령에 따라 위탁교육훈련을 위하여 교육부 장관의 추천을 받은 자 ※ 교육부 장관의 추천을 받은 후 원서 접수 기간 내에 접수를 마쳐야만 지원 가능 ※ 재학기간 동안 정부위탁 자격을 유지해야 하며, 정부위탁 해임 시 제적 처리함

### 3. 전형방법

#### 1) 전형요소 및 반영비율

일괄합산	서류평가 100
------	----------

※ 서류평가(학업계획서, 전적대학 성적을 통해 평가함)를 통해 선발  
※ 지원자가 본교가 정한 기준에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음

### 4. 제출서류

#### 1) 공통

구분	제출방법
인터넷 접수	<b>온라인 업로드</b> 모든 제출서류는 인터넷 접수 시(1단계) 원본서류를 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드 ※ 외국대학 : 영사확인/아포스티유 확인을 받은 원본 서류 업로드
최종 등록자	<b>2022. 2. 22.(화)까지</b> 업로드 한 모든 서류의 원본을 우편 제출 ※ 외국대학 : 업로드 한 모든 서류의 원본(영사확인/아포스티유 필수) 우편 제출 ※ 등기우편 제출 주소 : 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처 ※ 최종등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소

가. 제출서류(스캔업로드)는 2021년 12월 발급분부터 인정  
(단, 해외발급 서류는 재학 종료시점에 발급 받은 것도 유효함)

나. 2021. 12. 17.(금) 10:00 ~ 12. 20.(월) 17:00까지 온라인 업로드

※ 군위탁·새터민·정부위탁 편입학 지원자는 원서접수 기간 중 타 전형과 동일하게 인터넷으로 원서접수를 하여야 하며, 상기 지정 기간 내에 서류를 제출(스캔업로드)하여야 함

다. 기간 내에 서류를 제출하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함

2) 제출(스캔업로드)내용

가. 새터민편입학

제출서류		비 고
입학원서		인터넷 원서접수 후 출력
학업계획서		원서접수 사이트에서 온라인 입력 (별도의 제출 없음)
학력 증명서	북한대학	학력인정통보공문(교육부 장관 발급)
	국내대학	졸업(예정) 또는 수료(예정) 증명서
		전적대학 전 학년 성적증명서
북한이탈주민등록 확인서(해당 시·군·구청에서 발급)		-
교육지원대상자 확인서(해당 시·군·구청에서 발급)		장학자금 관련

나. 군위탁·정부위탁 지원자

제출서류	비 고
입학원서	인터넷 원서접수 후 출력
학업계획서	원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도의 제출 없음)
학력증명서	졸업(예정) 또는 수료(예정) 증명서
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 군위탁 : 국방부 추천서</li> <li>• 정부위탁 : 교육부 추천서</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 군위탁 : 국방부 공문으로 대체 가능</li> <li>• 정부위탁 : 교육부 공문으로 대체 가능</li> </ul>
전적대학 전 학년 성적증명서	전체 학년 평점평균 기재

# 지원자 유의사항

## 1. 기본사항

- 1) 전형(일반, 학사, 간호학과(야), 군위탁·새터민·정부위탁편입학) 간 중복지원 불가
- 2) 서류미제출자(미업로드) 또는 필기시험 미응시자는 합격자 사정대상에서 제외함
- 3) 입학전형 평가내용 및 성적은 일절 공개하지 않음
- 4) 원서접수 시 연락이 가능한 연락처를 기재해야 하며, 연락이 되지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음. 전형기간 중 입학원서에 기재된 연락처가 변경된 경우에는 즉시 입학처로 변경사실을 통보해야 함 **[입학처 홈페이지 입시도우미 자료실 “편입학 지원자 정보변경 신청서” 양식을 작성하여 admission@hanyang.ac.kr 송부]**
- 5) 본 모집요강에 명시하지 않은 사항은 본 대학교 편입학 선발 사정원칙 및 입학전형관리위원회의 결정에 따름
- 6) 코로나-19 확산 상황에 따라 전형 운영 일정 및 방법에 변동이 있을 수 있으므로 반드시 본교 입학처 홈페이지 공지사항 확인 바람

## 2. 인터넷 원서접수

- 1) 일반, 학사, 간호(야)편입학은 접수를 1단계, 2단계 나누어 진행하며, 1단계 합격자에 한하여 2단계 원서접수 실시  
(새터민/군위탁/정부위탁편입학은 2단계 접수 없음)
- 2) 접수 마감 당일 17:00까지 원서접수(전형료 결제 포함)를 완료해야함
- 3) 전형료 결제(입금) 후에는 입학원서 기재사항의 수정 및 접수취소 불가  
(단, 업로드한 서류 및 학업계획서는 결제 후 원서접수 마감시까지 수정 가능)
- 4) 지원 자격이 없는 자가 원서를 접수하면 불합격 처리하며, 전형료는 반환하지 않음
- 5) 인터넷 원서접수 시 모든 사항을 정확히 입력해야 하며, 입학원서 입력사항 착오, 누락 및 오기 등으로 인해 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인에게 있음
- 6) 제출한 서류의 내용과 원서접수 시 본인이 입력한 내용이 상이하여 불이익이 발생할 경우 그 책임은 지원자 본인에게 있음
- 7) 정상적으로 접수 완료한 경우에만 수험표 출력이 가능하므로 확인 바람  
※ 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처: 진학어플라이(☎1544-7715)  
※ 본교는 원서접수 대행기관을 통해 원서접수를 위탁 처리하고 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일주소, 계좌번호 등)를 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않음. 단, 최종합격자의 개인정보는 본교의 학적부 생성 등을 위한 자료로 활용하므로 원서접수 시 개인정보의 수집, 이용에 대한 지원자의 동의가 필요함

**3. 필기시험 관련  
(일반·학사·  
간호학과(야)  
편입학)  
수험생  
유의사항**

- 1) 필기시험 응시자는 반드시 본인의 수험표와 신분증(주민등록증, 주민등록증 발급신청확인서, 여권, 운전면허증)을 필히 지참해야 함
- 2) 수험표 분실 시 입학처 홈페이지에 접속하여 수험표 재출력 가능
- 3) 고사시작 이후에는 고사실에 입실할 수 없으므로 시간을 엄수하여 고사실에 입실하여야 함
- 4) 소음을 유발하거나 부정행위의 소지가 있는 휴대폰, 전자시계, 태블릿 PC 등의 전자 기기는 전원을 끈 후 시험 감독의 지시에 따라 보관하여야 하며 만일 고사 시간 중 휴대폰 및 기타 전자기기의 사용 또는 발견 시에는 부정행위자로 간주하여 불이익을 받을 수 있음
- 5) 고사실 배정 결과 및 기타 자세한 사항은 **2022. 1. 5.(수) 14:00** 본교 입학처 홈페이지에 공지 예정

**4. 제출서류  
(스캔업로드)**

구분	시기	제출방법
새터민 군위탁 정부위탁	인터넷접수 (1단계)	<b>온라인 업로드</b> 모든 제출서류는 원본서류를 PDF 파일로 스캔하여 온라인 업로드(우편제출 없음)
일반 학사 간호(야)	인터넷접수 (2단계)	※ 외국대학 : 영사확인/아포스티유 확인을 받은 원본 서류 업로드 ※ 새터민, 군위탁, 정부위탁편입학은 2단계 접수 없음
최종 등록자	2022. 2. 10.(목) ~ 2022. 2. 22.(화)	업로드 한 모든 서류의 원본을 우편 제출 ※ 외국대학 : 업로드 한 모든 서류의 원본(영사확인/아포스티유 필수) 우편 제출 ※ 등기우편 제출 주소 : 04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처 <b>※ 최종등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소</b>

- 1) 서류제출 시 수수료예정 또는 졸업(학위수여)예정 증명서를 제출한 자가 최종 합격하여 등록할 경우 **2022. 2. 22.(화)까지** 졸업 또는 학위수여증명서를 반드시 제출하여야 함 (※ 미제출 시 합격 취소)
- 2) 전적대학이 2개 이상일 경우 최종대학 성적증명서와 전 전적대학 성적증명서 제출  
가. 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음  
나. 최종학력이 학점은행제/독학사인 경우, 학점은행제/독학사 성적증명서만 제출
- 3) 외국대학 출신자 유의사항  
가. 성적증명서, 학력증명서(재학을 증빙하는 서류, 졸업증명서) 등 해외발급 서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함

- 나. 졸업(예정)증명서나 학위(예정)증명서, 수료(예정)증명서 발급이 어려운 경우 전적대학 이수학점, 이수학기, 졸업기준학점, 성적산출기준, 기준평점, 평점 평균, 대학인가, 풀타임 학생 여부가 기재된 출신대학의 증명서류 제출
- 다. 졸업(또는 수료)(예정)증명서 하단에 출신대학 주소, 전화 및 팩스번호, 홈페이지 주소 및 이메일 주소를 반드시 기재해야 함
- 라. 국문 및 영문 이외 다른 외국어로 된 서류는 한글로 번역하여 공증한 후 원본과 함께 제출
- 5) 학업계획서에는 부모 및 친인척의 신상(성명, 직업명, 직장명, 직위명 등)에 관한 내용을 기재할 수 없으며, 기재 시 평가에 불이익이 있을 수 있음
  - 6) 상기 제출서류 이외 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음
  - 7) 제출한 서류의 내용과 원서접수 시 본인이 입력한 내용이 상이하여 불이익이 발생할 경우 그 책임은 수험생 본인에게 있음
  - 8) **입학원서 및 제출서류를 허위기재하였거나 위·변조된 서류를 제출한 자, 대리 시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후에도 부정행위 사실로 밝혀진 경우 입학 취소를 할 수 있음**
  - 9) 모든 제출 서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 조화·확인 할 수 있으며, 지원자가 본교에 지원하는 것으로 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함
  - 10) 제출된 서류는 반환하지 않음

## 5. 합격 및 입학취소

- 1) **합격 및 추가합격**: 1단계 및 최종 합격자, 1차, 2차 추가합격자에 대한 개별 합격 통지를 하지 않으므로 반드시 본인이 지정된 합격자 발표일에 본교 입학처 홈페이지에서 확인해야 하며, 미확인으로 인해 발생한 불이익은 본교에서 책임지지 않음. 3차 이후 추가합격자 발표 시 3회 통화 시까지 연락이 되지 않은 경우 등록 의사가 없는 것으로 간주하여 차순위자에게 연락할 수 있음
- 2) **등록**: 본교에 합격 또는 추가 합격되었을 때는 지정 등록 기간 내에 등록을 필해야 함
- 3) **등록포기**: 등록을 희망하지 않을 때에는 반드시 등록포기 신청을 하여야 함. 등록 기간 내에 등록을 하지 않은 경우에는 등록할 의사가 없는 것으로 간주하여 차순위자에게 합격사실을 통보함
  - ※ **입학처 홈페이지>지원자통합서비스>등록포기/등록금환불신청**
    - 환불은 은행 영업시간을 기준으로 처리하며 최대 3시간 정도 소요됨. 단, 평일 오후 4시 이후 접수 건은 다음날 오전 중에 처리되며, 금요일 오후 4시 이후 접수 건은 다음 주 월요일 오전 중에 처리됨
    - 환불완료 확인은 동일 메뉴에 접속하여 '환불처리상태란'을 통해 확인
    - 환불 처리 중인 경우: '환불신청'
- 4) 편입학에 최종합격한 학생은 합격통지서에 제시된 일정에 따라 등록 및 수강 신청을 해야 함
- 5) 지원자격 부적격자로 판명될 경우 합격 및 입학을 취소함

# 전형료

## 1. 전형료 (인터넷 원서 접수 시 결제)

전형구분	계열	1단계	2단계	비고
일반·학사	인문	50,000원	30,000원	1단계 합격자에 한하여 2단계 전형료 결제
	자연	70,000원	30,000원	
간호학과(야)		50,000원	20,000원	
군위탁/새터민/정부위탁		30,000원	-	

1) 인터넷 원서접수 시 전형료 결제는 단계별로 함

2) 일반·학사·간호학과(야) 편입학 1단계 전형 합격자는 2단계 전형료를 결제해야 함

### 3) 전형료 환불

가. 대학입시의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 최소화하기 위하여 원서 접수가 완료된 이후에는 지원 사항을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않는 것을 원칙으로 함

나. 아래의 전형료 전액 반환 사유가 발생하여 최종합격자 발표일까지 환불 의사를 밝히고 관련 증빙서류를 제출할 경우 전형료 전액을 환불함

#### [전형료 전액 반환 사유]

- 본교의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우
- 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우
- 질병 또는 사고 등으로 병원에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우

다. 위의 전형료 전액 반환 사유를 제외한 기타 부득이한 사유(질병, 사고 등)가 발생하여 입학전형에 응시할 수 없는 경우에는 관련 서류를 통해 사실을 입증해야 하며, 입학전형의 공정성을 해치지 않는다고 판단되는 경우에 한하여 신청 시기에 따라 전형료의 전액 또는 일부를 환불함

구분	환불금액
원서접수 마감 전	전형료 전액
원서접수 마감 후 3일 이내	전형료의 70% 환불
원서접수 마감 후 4일 이후부터 전형별 고사 후 3일 이내	전형료의 50% 환불
전형별 고사 후 4일 이후	반환하지 않음

라. 타 대학교 전형과 고사시간이 중복될 경우,

- ① 원서접수 전에 고사시간을 공지한 전형의 경우는 환불사유에 해당되지 않음
- ② 원서접수 후에 고사시간을 공지하여 타 대학과 고사시간이 중복되는 전형의 경우 타 대학 수험표 및 고사 일정표 등의 증빙서류 제출 시 입학전형관리위원회에서 심의하여 환불여부를 결정함

마. 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 잔액이 발생될 경우, 납부한 전형료에 비례하여 반환할 수 있음

- ① 금융기관 계좌로 이체하는 경우 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있음
- ② 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있음

# 최종등록자 유의사항

## 1. 최종등록자 서류제출

▶ 2022. 2. 22.(화)까지 온라인 스캔한 모든 서류의 원본서류를 등기우편 발송 (04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처)

## 2. 제출서류

가. 최종등록자는 반드시 원서접수 시 제출(스캔업로드)한 모든 서류 원본 제출

나. 최종등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 제출한 서류가 원서접수 시 업로드한 파일과 상이할 경우, 합격 및 편입학 취소

다. 서류 온라인 업로드 시 졸업예정증명서/학위수여예정증명서/수료예정증명서를 제출한 자는 반드시 졸업증명서, 학위수여증명서, 수료증명서를 포함하여 제출  
 라. 해외발급서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출하거나 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출

대상자	제출서류	비고
공통	입학원서	• 원서접수 사이트에서 출력
	최종 성적증명서	• 전적대학 전체 학년 평점평균이 기재된 증명서 • 전적대학이 2개 이상일 경우 최종대학 성적증명서와 전 전적대학 성적증명서 제출 ※ 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음 ※ 최종학력이 학점은행제/독학사인 경우, 학점은행제/독학사 성적증명서만 제출
	출입국사실증명서	• 외국대학 출신자만 해당
일반	학력증명서	• 졸업증명서/학위수여증명서/수료증명서 • 학점은행제 학사학위과정으로 70학점 이상 이수한 경우 학점인정증명서로 대체 가능
학사		• 졸업증명서/학위수여증명서
간호(야)	학력증명서	• 졸업증명서
	간호사면허증명서	• 간호사 면허증 사본으로 대체 가능
	경력(재직) 증명서	• 직무, 근무연수, 발급기관 직인 및 연락처가 기재된 증명서
새터민	학력증명서	• 북한대학 : 학력인정통보공문 • 국내대학 : 졸업·수료증명서
	북한이탈주민등록 확인서	
	교육지원대상자 확인서	• 장학지급관련
군위탁/정부위탁	학력증명서	• 졸업증명서/학위수여증명서
	• 군위탁 : 국방부 추천서	• 군위탁 : 국방부 공문으로 대체 가능
	• 정부위탁 : 교육부 추천서	• 정부위탁 : 교육부 공문으로 대체 가능

※ 학업계획서 제출 불필요

# 기타 안내사항

## 1. 전적대학 학점인정

- 1) 3학년 편입생(일반·학사편입 등)의 전적대학의 학점은 일반선택으로 졸업학점의 2분의 1 범위 이내로 인정함. 단 공과대학 건축학부는 졸업학점의 5분의 2 범위 이내로 인정함
- 2) 편입학 후 전적대학 본교 내규에 의거하여 전적대학에서 취득한 학점 및 이수 과목을 재사정하여 선수과목이 결정되며, 각 단과대학별 편입생의 졸업이수 기준에 따른 필요한 학점을 이수하여야 함
- 3) 전적대학의 이수학기에 관계없이 4학기 이상 수학하고 학부(과)별 졸업학점을 취득하여야 졸업이 가능함. 단, 공과대학 건축학부(5년제)는 3학년 일반·학사 편입 후 졸업까지의 기간이 3년(6학기) 이상 소요될 수 있음

## 2. 교직과정 이수안내

- 1) 아래와 같이 지정하는 과목을 이수하여야만 중등학교 정교사(2급) 자격증을 취득할 수 있음

### 2) 학사편입학

구분	내용
편입한 학과	비사범대학의 중등학교 정교사(2급) 표시과목을 부여하는 교직과정이 설치된 학과
교직과정 이수예정자 자격조건	초·중등학교 정교사(2급) 이상 자격증을 가지고 교직과정이 설치된 학과에 편입학 하고자 하는 자
취득가능 자격종별	중등학교 정교사(2급)
무시험검정 합격기준	※ 한양대학교에서 모두 취득해야 함 ① 전공과목 - 전공과목: 50학점 이상 - 기본이수과목: 7과목 21학점(영역별 1과목씩 7과목) - 교과교육영역(표시과목별): 3과목 8학점 ② 교직과목: 면제 ③ 성적기준: 전공과목 평균성적 75/100점 이상 ④ 기타 - 교직 적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상 - 응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상 이수
비고	• 교직과정 이수예정자 신청 - 편입학 후 3월 초에 사범대학 행정팀으로 신청 - 교원자격증 사본 제출(원본 지참) • 주전공 외에 복수, 다중, 부전공에 의한 교원자격증 복수 취득은 불가

3) 간호학과(야) 편입학

구분	내용
학과(전공)	간호학과(야간)
취득가능 자격종별	보건교사(2급)
지정과목	전공 50학점 이상, 기본이수분야 (영역별 1과목씩) 7과목 21학점, 교직과목 10과목 22학점, 전공과목 평균성적 75점 이상, 교직과목 평균 성적 80점 이상
비고	3학년 초에 편입생을 대상으로 교직과정 이수신청을 받고 성적순으로 교직과정 이수예정자를 선발함

4) 다음의 경우에는 교원자격증 취득이 불가함

- 가. 특수학교 유치원 준교사 이상, 사서·보건·전문상담·영양·실기교사 자격증 소지자가 중등학교 정교사 자격증을 부여하는 학과에 편입한 경우
- 나. 중등학교 정교사 자격증 소지자가 특수학교·유치원 정교사 자격증을 부여하거나 사서·보건·전문상담·영양교사 자격증을 부여하는 학과에 편입한 경우

5) 위의 안내사항에 없는 내용은 교원자격검정업무(교육부) 관련 규정에 따르며, 기타 문의사항은 사범대학 행정팀으로 문의  
<문의 : 사범대학 행정팀 ☎02-2220-1092>

3. 공학교육인증 (ABEEK) 안내

- ▶ 공과대학 건축공학부, 건설환경공학과, 기계공학부 편입학 한 자는 편입한 첫 학기 시작함과 동시에 공학교육인증심화 프로그램(ABEEK) 대상자임. 단 공학교육인증으로 진입함과 동시에 공학교육인증 포기 기회가 주어짐. 이때 포기신청을 하지 않는 학생은 공학교육인증 이수기준을 따라야 하며, 모니터링을 위한 별도의 필기시험을 보게 됨. 포기 후에는, ABEEK에 대한 재진입 기회는 주어지지 않음. 심화프로그램의 이수 및 변경에 관한 상세한 사항은 각 프로그램 내규에 따름  
<문의 : 공학교육혁신센터 ☎02-2220-2813>

# 학업계획서

※ 본 양식은 참고용이며 온라인에 직접 입력(출력물은 제출하지 않음)

## 1. 지원자 기재사항

성명		수험번호	
지원모집단위			

## 2. 지원자 확인서약

- 1) 본인은 본 학업계획서를 사실에 입각하여 직접 작성하였음
- 2) 본인은 귀교가 본 학업계획서와 관련하여 내용확인을 요청할 경우 적극 협조할 것임
- 3) 본인은 본 학업계획서에 대하여 허위사실의 고의적 기재나 본 지원양식의 대리 작성이 적발되는 경우 불합격, 합격취소 또는 향후 귀교가 시행하는 입학전형에서 지원 자격을 제한 받는 등의 불이익을 감수할 것임

본인은 위 사항에 대해 확인서약 합니다. □

## 3. 학업계획서 작성 유의사항

- 1) 학업계획서는 입력마감 시간까지 원서접수 사이트에서 온라인으로 작성합니다.
- 2) 학업계획서는 서류제출 기간에 작성 및 수정 가능합니다.
  - 새터민, 군위탁, 정부위탁편입학 지원자 : 2021. 12. 17.(금) 10:00 ~ 2021. 12. 20.(월) 17:00
  - 일반, 학사편입학 1단계 합격자 : 2022. 1. 14.(금) 10:00 ~ 1. 17.(월) 17:00
- 3) 학업계획서에는 부모 및 친인척의 신상(성명, 직업명, 직장명, 직위명 등)에 관한 내용을 기재할 수 없으며, 기재 시 평가에 불이익이 있을 수 있습니다.
- 4) 학업계획서에 기재하는 전적대학 전공의 경우, 4개 학기 이상 재학한 경우에만 인정합니다. (학점은행제, 독학사 등의 전공일 경우 본인 전공 기준 작성)
- 5) 학업계획서는 한글로 작성해야 하며, 지정한 분량을 초과할 수 없습니다.
- 6) 학업계획서는 입학전형 및 편입 후 학생 지도 자료로만 활용되며, 비공개 문서로 관리됩니다.

※ 본 양식은 참고용이며 온라인에 직접 입력(출력물은 제출하지 않음)

4. 학업계획서 양식

지원 전형		지원 모집단위	
		전적대학 전공	

1. 본교 편입학 해당 학과(학부)에 지원한 동기를 기술하십시오.

띄어쓰기 포함 1,000자 이내

2. 전적대학 전공과 지원 전공과의 유사성 혹은 지원 전공을 위해 노력한 경험을 기술하십시오.

띄어쓰기 포함 1,000자 이내

3. 본교 편입학 후 학업 및 졸업 후 진로계획을 구체적으로 작성하십시오.

띄어쓰기 포함 1,000자 이내

지원전형	
지원모집단위	
성명	
수험번호	

## 수료(예정)확인서

※ 전적대학에서 대상자의 2학년 수료(예정)증명서가 발급 가능할 경우, 해당 대학의 수료(예정)증명서로 제출  
(해당 양식은 전적대학에 수료(예정)확인서가 없는 경우 사용)

생년월일		전적대학 학부(과)	
총 이수학기	정규	총 이수학점	
	계절		
수료(예정)학년		2학년수료기준학점	소속 대학, 학과의 2학년 수료 기준학점 기재
수료(예정)일		졸업학점	소속 대학, 학과의 졸업학점 기재

위 학생은 본 대학(교) 2학년 수료(예정)임을 확인합니다.

년 월 일

\_\_\_\_\_ 대 학 교 \_\_\_\_\_ 처장(직인)

담당부서명:

담당자명: (인)

연락처:

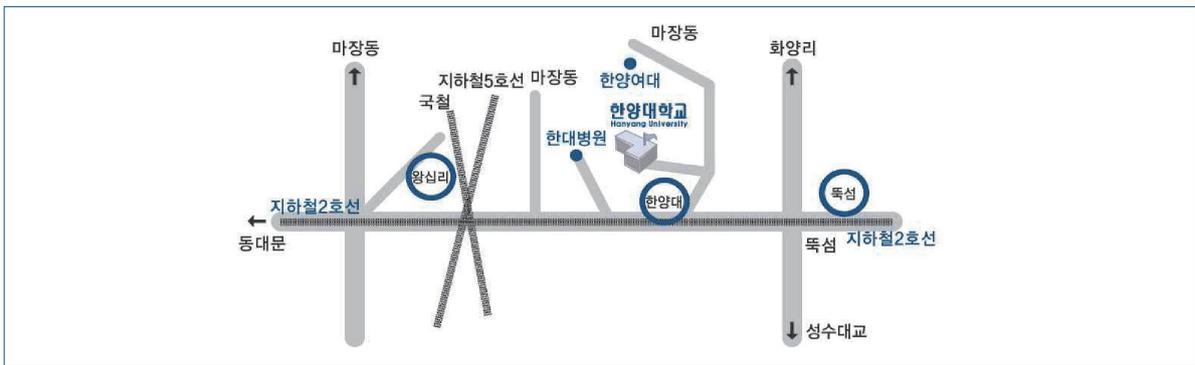
한양대학교 총장 귀하

# 교통편 안내 및 약도

## 1. 지하철 이용 시

▶ 2호선 한양대역 2번 출구

## 2. 차량 이용 시(약도)



## 3. 캠퍼스 내 지도

한양대학교 캠퍼스 지도 HANYANG UNIVERSITY CAMPUS MAP

**교내 건물 | 논별 번호순 정렬**

<b>1</b>	101 역사관(구본관)	<b>2</b>	201 재정투표관
102 본관	202 간속관	203 과목기출관	204 신소채용처관
104 배움터(한양대의 선배 출구)	205 한양물리서책상책지관	206 공업센터 본관	207 공업센터 별관
105 한양물리서책상책지관	208 푸진테크센터(TC)	209 노년극관	210 성동구 미래자동차연구센터
106 우체국	211 채공공관	212 재기공학관	
107 학생회관			
108 국제관			
109 박물관			
<b>3</b>	301 대운동장	<b>4</b>	401 생활과학대학
302 대운동장 지하주차장	402 체육관	403 체육관	404 법학대학관
304 신학기출관	405 법학대학관	406 학교관	407 제1법학관
305 17/27관	408 제2법학관	409 제3법학관	410 경제금융대학
306 울림체육관	411 법학속성모듬관		
<b>5</b>	501 법학속성모듬관	<b>6</b>	604 제1의학관
503 사자교정실 별관	605 제2의학관	606 의과대학 본관	607 동문회관
504 사회교육관	608 병무서관	609 병무서관	610 병무서관
505 사법대학 본관	611 관역응급의료센터	612 관역응급의료센터(신현물리차)	613 미래교육관
506 사법대학 별관	614 미래교육관	615 미래교육관	616 미래교육관
507 지전국제대학	508 입문관		
<b>7</b>	701 한양종합기술연구원(HT)	<b>8</b>	801 제1학생생활관
702 한양사이버대학교 1관	802 제2학생생활관	803 제3학생생활관	804 제4학생생활관
703 한양사이버대학교 2관	805 한양테크노수사	806 한양테크노수사	807 게스트하우스
704 동원교육관	808 한양테크노수사	809 한양테크노수사	810 한양테크노수사
705 동원교육관	811 한양테크노수사	812 한양테크노수사	813 한양테크노수사
706 동원교육관	814 한양테크노수사	815 한양테크노수사	816 한양테크노수사
707 합정리			
<b>9</b>	901 한양사이버대학교 본관	902 한양사이버대학교 디자인관	903 한양사이버대학교 도서관
904 한양사이버대학교 교수회관	905 한양사이버대학교 정보문화관	906 한양사이버대학교 정보문화관	907 한양사이버대학교 정보문화관
908 한양사이버대학교 유아교육관	909 한양사이버대학교 유아교육관		



# 11,071

※ 출처 : 한국기업데이터 (KED), 2020

## 국내 최다 CEO를 키운 대학!

누가 그 기록을 깰 수 있을까요?

4차 산업혁명시대에도  
한양의 기록은 오직 한양만이 깁니다  
시대가 한양을 배웁니다!



*The Engine of Korea*



**한양대학교**

**서울캠퍼스**

04763 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 입학처

TEL 02-2220-3080~3085

E-mail [admission@hanyang.ac.kr](mailto:admission@hanyang.ac.kr)

homepage [go.hanyang.ac.kr](http://go.hanyang.ac.kr)